

# Regulamin Ogólnopolskiej Olimpiady Wiedzy o Polskim i Europejskim Rynku Pracy

## VIII Edycja

Podstawą prawną dla organizacji i przeprowadzenia Olimpiady Wiedzy o Polskim i Europejskim Rynku Pracy jest Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 18 sierpnia 2017 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie organizacji oraz sposobu przeprowadzania konkursów, turniejów i olimpiad (Dz.U. nr 13, poz. 125 z późn. zm.).

Źródłem finansowania Olimpiady Wiedzy o Polskim i Europejskim Rynku Pracy są środki własne organizatora, współorganizatora i partnerów, w tym darowizny od osób prawnych i osób fizycznych oraz dotacje.

Podstawowe obowiązki organizatora i uczestników Olimpiady wynikają z niniejszego regulaminu.

### I. Postanowienia ogólne

#### § 1.

Olimpiada Wiedzy o Polskim i Europejskim Rynku Pracy, zwana dalej Olimpiadą, jest organizowana przez Centrum Kształcenia Ustawicznego (CKU) w Białymstoku. W imieniu Organizatora całością prac związanych z organizacją Olimpiady zajmuje się Pracownia Badań, Analiz i Strategii Rozwoju Edukacji.

#### § 1a.

Współorganizator: Politechnika Białostocka na zasadach zgodnych z zawartym porozumieniem o współpracy z dnia 2 marca 2018r.

#### § 1b.

Partnerzy: Biuro Poselskie Posła do Parlamentu Europejskiego Tomasza Frankowskiego, Uniwersytet w Białymstoku, Wojewódzki Urząd Pracy w Białymstoku, Państwowa Inspekcja Pracy Okręgowy Inspektor Pracy w Białymstoku, Stowarzyszenie na Rzecz Edukacji i Rozwoju Społecznego „Innovatione”, Instytut Analiz Rynku Pracy.

#### § 2.

1. Olimpiadę organizuje się jako trójstopniowe interdyscyplinarne zawody o zasięgu ogólnopolskim.
2. W Olimpiadzie udział biorą uczniowie szkół średnich (ponadgimnazjalnych) dla młodzieży.
3. W Olimpiadzie mogą również uczestniczyć — za zgodą przewodniczącego Komitetu Głównego - uczniowie niższego szczebla edukacyjnego — realizujący indywidualny program lub tok nauki, rekomendowani przez szkołę.
4. Informacje o Olimpiadzie wraz z Regulaminem, wytycznymi na poszczególne edycje zawodów i wzorami wszystkich dokumentów publikowane są na stronie internetowej na stronie Pracowni Badań, Analiz i Strategii Rozwoju Edukacji w CKU w Białymstoku <http://pracownia.ckubialystok.pl/>

### § 3.

1. Celem Olimpiady jest:

1) innowacyjne podejście do zagadnień związanych z polskim i europejskim rynkiem pracy, realizowane poprzez

a) uzupełnienie realizowanego w szkołach ponadgimnazjalnych procesu kształcenia w zakresie problematyki krajowego i europejskiego rynku pracy,

b) doskonalenie umiejętności poruszania się na krajowym oraz europejskim rynku pracy, z uwzględnieniem zmienności i konkurencyjności tego rynku, w tym doskonalenie zdolności uczniów do podejmowania samodzielnych i trafnych decyzji dotyczących wyboru przyszłego zawodu,

c) propagowanie działań polegających na zapobieganiu wykluczeniu społecznemu i finansowemu (m.in. aktywne formy poszukiwania pracy, mobilność zawodowa)

d) pogłębianie wiedzy nt. europejskiego rynku pracy

2) popularyzacja wśród młodzieży wiedzy o polskim i europejskim rynku pracy oraz systemach kształcenia zawodowego w różnych krajach,

3) rozwijanie zainteresowań uczniów w zakresie wykraczającym poza ścisłe ramy programowe wiedzy o polskim i europejskim rynku pracy, poszerzanie ich wiedzy o zawodach, specjalnościach, poszukiwanych kwalifikacjach oraz kształcenie umiejętności praktycznego wykorzystania tej wiedzy,

4) popularyzowanie wśród młodzieży metod ADR (Alternative Dispute Resolution) czyli alternatywnych metod rozstrzygania sporów (m.in.: mediacji, arbitrażu), którymi można posłużyć się przy ugodowym rozwiązywaniu problemów na linii pracodawca-pracownik.

### § 4.

1. Niniejszy regulamin określa, w szczególności:

a) tryb pracy Komitetu Głównego Olimpiady oraz tryb powoływania i tryb pracy komitetów okręgowych Olimpiady,

b) zakres zadań Rady Naukowej Olimpiady,

b) tryb przeprowadzania zawodów poszczególnych stopni, w tym powoływania komisji przeprowadzających zawody, szczegółowy tryb opracowywania zadań, oceny prac oraz ustalania i ogłaszania wyników zawodów,

c) kryteria kwalifikowania uczestników do zawodów kolejnych stopni,

d) warunki uzyskiwania tytułów laureata lub finalisty Olimpiady,

e) rodzaj dokumentacji z zawodów pierwszego i drugiego stopnia.

2. Ilekroć w regulaminie jest mowa o Organizatorze, należy przez to rozumieć organizatora głównego, Pracownię Badań, Analiz i Strategii Rozwoju Edukacji w CKU w Białymstoku.

## **II. Tryb pracy Komitetu Głównego Olimpiady, Rady Naukowej oraz tryb powoływania i tryb pracy Komitetów Okręgowych i Komitetów Szkolnych Olimpiady**

### **§ 1.**

1. Organizator przygotowuje i przeprowadza Olimpiadę za pośrednictwem Komitetu Głównego Olimpiady, odpowiedzialnego za organizację Olimpiady oraz Komitetów Okręgowych i Komitetów Szkolnych.
2. Komitet Główny Olimpiady powoływany jest przez Organizatora.
3. Terminy wszystkich stopni zawodów ustalane są przez Komitet Główny.

### **§ 2.**

#### **Komitet Główny Olimpiady**

1. W skład Komitetu Głównego Olimpiady wchodzi: nauczyciele akademicy, specjaliści z zakresu polskiego i europejskiego rynku pracy oraz inne osoby reprezentujące instytucje i organizacje działające na rzecz rynku pracy, prawa pracy i ADR.
2. Zmiany w składzie osobowym Komitetu Głównego Olimpiady mogą być dokonane na wniosek Organizatora, przy akceptacji współorganizatora i partnerów.
3. Komitet Główny sprawuje nadzór organizacyjny i merytoryczny nad przebiegiem Olimpiady, opracowuje i przedstawia do zatwierdzenia Organizatorowi regulamin Olimpiady. Przeprowadza zawody wszystkich szczebli wraz z Komitetami Okręgowymi oraz Komisjami Szkolnymi.
5. Rada Naukowa Olimpiady opracowuje zadania do przeprowadzenia zawodów pierwszego, drugiego i trzeciego stopnia oraz pytania do drugiego etapu zawodów trzeciego stopnia Olimpiady. Do zadań Rady Naukowej należy także rozstrzygnięcie wątpliwości w kwestiach merytorycznych związanych z pytaniami i zadaniami.
6. Przewodniczącym Komitetu Głównego Olimpiady jest kierownik Pracowni Badań, Analiz i Strategii Rozwoju Edukacji w CKU w Białymstoku.
7. Do zadań Przewodniczącego Komitetu Głównego Olimpiady należy:
  - a) kierowanie całokształtem prac Komitetu Głównego Olimpiady oraz reprezentowanie go na zewnątrz,
  - b) powołanie (w imieniu Komitetu Głównego Olimpiady) Komitetów Okręgowych,
8. Komitet Główny Olimpiady wybiera ze swego grona wiceprzewodniczącego oraz sekretarza.
9. Komitet Główny pracuje na posiedzeniach plenarnych oraz zespołach stałych. Posiedzenia plenarne Komitetu Głównego Olimpiady odbywają się na wniosek przewodniczącego w każdej edycji Olimpiady.
10. Komitet Główny Olimpiady może powołać zespoły robocze, które wykonują powierzone im zadania merytoryczne. W skład zespołów mogą wchodzić osoby spoza Komitetu.
11. Zespołem stałym Komitetu Głównego jest Rada Naukowa, której zadaniem jest zapewnienie i weryfikacja właściwego poziomu merytorycznego Olimpiady. W skład Rady Naukowej powołuje się przede wszystkim nauczycieli akademickich oraz specjalistów. Pracami Rady Naukowej kieruje przewodniczący powołany przez Przewodniczącego Komitetu Głównego Olimpiady.

12. Decyzje wszystkich organów podejmowane są zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.
13. Kadencja Komitetu Głównego Olimpiady i Rady Naukowej dotyczy danej edycji Olimpiady.

### **§ 3.**

#### **Komitet Okręgowy Olimpiady**

1. Komitet okręgowy składa się z przewodniczącego, sekretarza i członków. Przewodniczącego Komitetu Okręgowego Olimpiady na dany okręg powołuje przewodniczący Komitetu Głównego Olimpiady.
2. Komitet Okręgowy Olimpiady obejmuje okręg składający się z jednego lub kilku sąsiednich województw.
4. Na każdą edycję Olimpiady ustala się siedziby komitetów okręgowych i podaje ich aktualne adresy. Wykaz komitetów okręgowych zostanie zamieszczony na stronie internetowej Organizatora.
5. Członków Komitetu Okręgowego powołuje się na czas trwania kadencji Komitetu Głównego Olimpiady.
6. Pracami Komitetu Okręgowego kieruje przewodniczący, a w jego zastępstwie lub z jego upoważnienia wyznaczony członek Komitetu Okręgowego.
7. Głównymi zadaniami Komitetu Okręgowego są:
  - a) nadzorowanie zawodów pierwszego i drugiego stopnia,
  - b) tworzenie, wg wzoru określonego przez Organizatora, elektronicznego wykazu szkół i uczniów biorących udział w zawodach pierwszego i drugiego stopnia;
  - c) popularyzowanie Olimpiady i jej osiągnięć w okręgu;
  - d) przesłanie wykazu uczniów zgłoszonych przez dyrektorów szkół z danego okręgu do przewodniczącego Komitetu Głównego z zachowaniem ustalonych procedur;
  - e) przesłanie wykazu uczniów zakwalifikowanych do II etapu Olimpiady dla dyrektorów szkół z danego okręgu z zachowaniem ustalonych procedur.
8. Komitet Okręgowy Olimpiady przekazuje do Komitetu Głównego Olimpiady dokumentację zawodów drugiego stopnia Olimpiady, określoną przez Komitet Główny Olimpiady.

### **§ 4.**

#### **Komitet Szkolny Olimpiady**

1. Komitet Szkolny składa się z przewodniczącego i członków powołanych przez dyrektora szkoły spośród nauczycieli.
2. Komitet Szkolny jest powoływany na okres jednej edycji Olimpiady lub dłuższy.
3. Głównymi zadaniami Komitetu Szkolnego są:
  - a) zgłoszenie do Komitetu Okręgowego udziału w Olimpiadzie,
  - b) organizacja i przeprowadzenie zawodów szkolnych,

c) propagowanie idei Olimpiady na terenie szkoły.

4. Dyrektor szkoły informuje uczniów o organizacji, terminach przeprowadzenia i warunkach udziału w Olimpiadzie, przekazując do publicznej wiadomości materiały otrzymane od komitetu okręgowego Olimpiady i Komitetu Głównego Olimpiady.

### **III. Zawody poszczególnych stopni Olimpiady**

#### **§ 1.**

#### **Zawody pierwszego stopnia – szkolne**

##### **1. Tryb przeprowadzania**

1. Zgłaszanie uczniów do wzięcia udziału w zawodach pierwszego stopnia (szkolnych) odbywa się zgodnie z następującymi zasadami:

a) uczniowie przystępują do Olimpiady dobrowolnie;

b) w zawodach może wziąć udział dowolna liczba uczniów szkoły;

c) zgłoszenie uczniów przesyła Komitet Szkolny do właściwego Komitetu Okręgowego, a także

do Komitetu Głównego na adres: [sekretariat@pracownia.ckubialystok.pl](mailto:sekretariat@pracownia.ckubialystok.pl) nie później niż do 25 października 2019 r.

d) wzór zgłoszenia stanowi Załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.

2. Komitet Szkolny Olimpiady organizuje zawody pierwszego stopnia w formie testu on-line. Zadania do zawodów pierwszego stopnia do testu on-line przygotowuje Komitet Główny Olimpiady.

4. Uczniowie przystępują do zawodów pierwszego stopnia (szkolnych) w szkole, do której uczęszczają.

5. W pomieszczeniu, w którym uczniowie przystępują do zawodów pierwszego stopnia (szkolnych), szkoła zapewnia warunki gwarantujące samodzielność odpowiedzi uczniów.

6. Zawody pierwszego stopnia (szkolne) polegają na przystąpieniu do testu on-line składającego się z 50 zadań jednokrotnego wyboru, punktowanych 0-1.

a) za wykonanie zadań z testu można uzyskać maksymalnie 50 pkt

b) czas przeznaczony na wykonywanie zadań z testu jest równy 40 minut;

c) wyniki uzyskane za wykonanie zadań z testu komitet szkolny Olimpiady odnotowuje w protokole.

##### **2. Kryteria kwalifikowania uczestników do zawodów drugiego stopnia Olimpiady**

1. O zakwalifikowaniu uczniów do udziału w zawodach drugiego stopnia decyduje Komitet Główny Olimpiady na podstawie liczby punktów uzyskanych w zawodach pierwszego stopnia.

2. Komitet Okręgowy Olimpiady zatwierdza ostateczną listę uczestników zakwalifikowanych do drugiego etapu i przesyła ją Komitetowi Głównemu (według wzoru określonego w Załączniku nr 3).

3. Komitet Okręgowy zobowiązany jest do niezwłocznego zawiadomienia Komitetu Szkolnego o zakwalifikowaniu uczniów do drugiego etapu Olimpiady.

## § 2.

### Zawody drugiego stopnia – okręgowe

#### 1. Tryb przeprowadzania

1. W zawodach drugiego stopnia Olimpiady biorą udział uczniowie zakwalifikowani przez Komitety Okręgowe Olimpiady.
2. Zawody drugiego stopnia Olimpiady odbywają się w siedzibach szkół uczniów zakwalifikowanych do II etapu Olimpiady.
3. Komitet Główny przekazuje drogą e-mailową opiekunom uczniów ze szkół, które zgłosiły uczestnictwo w Olimpiadzie, loginy, hasła dostępu oraz adres internetowy, niezbędne do zalogowania się w celu rozwiązania e-testu pisemnego on-line.
  - a) loginy i hasła przekazywane są według wzoru określonego w Załączniku nr 4, w liczbie wynikającej z prawidłowo wypełnionego Załącznika nr3;
  - b) opiekunowie uczniów zgłoszonych do Olimpiady są odpowiedzialni za poinformowanie ich o przydzielonych hasłach i loginach oraz adresie internetowym, o których mowa wyżej;
4. Zawody drugiego stopnia Olimpiady polegają na przystąpieniu do rozwiązywania testu on-line składającego się z 50 zadań jednokrotnego wyboru, punktowanych 0-1.
  - a) za wykonanie testu można uzyskać maksymalnie 50 pkt;
  - b) czas przeznaczony na wykonywanie zadań z testu jest równy 40 minut;
  - c) wyniki uzyskane za wykonanie zadań testu rejestrowane są on-line.

#### 2. Kryteria kwalifikowania uczestników do trzeciego etapu Olimpiady

1. O zakwalifikowaniu uczniów do udziału w zawodach trzeciego stopnia decyduje liczba punktów uzyskana w zawodach drugiego stopnia.
2. Komitet Główny powiadamia o wynikach zawodów drugiego stopnia Komitety Okręgowe Olimpiady, które informują Komitety Szkolne o zakwalifikowaniu ich uczniów do trzeciego etapu Olimpiady.
3. Komitet Szkolny zobowiązany jest do niezwłocznego zawiadomienia uczniów o zakwalifikowaniu ich do trzeciego etapu Olimpiady.
4. Komitet Główny kwalifikuje do zawodów trzeciego stopnia Olimpiady nie więcej niż 100 uczniów w skali kraju.
5. W wypadku wystąpienia równej liczby punktów o zakwalifikowaniu do zawodów trzeciego stopnia decyduje wcześniejszy czas zakończenia rozwiązywania testu.

## § 3.

### Zawody trzeciego stopnia – finał

#### 1. Tryb przeprowadzania

1. Zawody trzeciego stopnia przeprowadzane są w dwóch częściach.

a) część pierwsza polega na rozwiązaniu testu pisemnego, składającego się z 30 zadań zamkniętych wielokrotnego wyboru z zakresu programu Olimpiady.

b) część druga polega na udzieleniu przed komisją (członkowie Komitetu Głównego i Rady Naukowej) odpowiedzi ustnych na pytania problemowe z zakresu programu Olimpiady.

2. Rozwiązywanie testu, o którym mowa w ust. 1a, odbywa się w warunkach kontrolowanej samodzielności.

3. Po sprawdzeniu testu i ustaleniu liczby punktów komisja sporządza protokół i ogłasza wyniki zdającym, z zaznaczeniem osób zakwalifikowanych do części drugiej zawodów trzeciego stopnia.

4. Przewodniczący Komitetu Głównego może zdyskwalifikować ucznia na skutek stwierdzenia niesamodzielności pracy ucznia.

5. W części drugiej zawodów trzeciego stopnia uczniowie udzielają odpowiedzi na wylosowane pytania; komisja ocenia znajomość i zrozumienie przez ucznia zjawisk oraz procesów z zakresu problematyki polskiego i europejskiego rynku pracy, prawa pracy i ADR.

6. Na przygotowanie się do odpowiedzi i jej udzielenie uczeń ma 5 minut; przygotowanie do odpowiedzi może odbywać się w trakcie udzielania odpowiedzi przez innego ucznia.

7. Wzór karty oceny odpowiedzi z drugiej części zawodów trzeciego stopnia stanowi Załącznik nr5.

## **2. Kryteria kwalifikowania uczniów do udziału w części drugiej zawodów trzeciego stopnia Olimpiady oraz warunki uzyskiwania tytułu finalisty i laureata Olimpiady**

1. Do części drugiej zawodów trzeciego stopnia kwalifikuje się 20 uczniów, którzy uzyskali największą liczbę punktów w części pierwszej.

2. W wypadku wystąpienia równej liczby punktów o zakwalifikowaniu do części drugiej zawodów trzeciego stopnia decyduje wcześniejszy czas zakończenia rozwiązywania testu.

3. Osoby zakwalifikowane do udziału w drugiej części zawodów trzeciego stopnia Olimpiady uzyskują status finalisty Olimpiady.

4. Tytuł Laureata Olimpiady otrzymają trzej uczniowie, którzy uzyskają największą łączną liczbę punktów z części pierwszej i drugiej zawodów trzeciego stopnia Olimpiady.

## **3. Zakres materiału do wszystkich stopni Olimpiady**

1. Zadania przygotowane do przeprowadzenia zawodów wszystkich stopni Olimpiady będą dotyczyć problematyki polskiego i europejskiego rynku pracy, kształcenia zawodowego w różnych krajach Unii Europejskiej oraz alternatywnych metod rozstrzygania sporów przy ugodowym rozwiązywaniu problemów na linii pracodawca-pracownik.

2. Wykaz linków do stron internetowych zawierających materiał niezbędny do przygotowania się do Olimpiady stanowi Załącznik do niniejszego Regulaminu i zostanie opublikowany na stronie internetowej Organizatora.

## **IV. Terminy zawodów kolejnych stopni Olimpiady**

Terminy zawodów kolejnych stopni Olimpiady ustala Komitet Główny Olimpiady i ogłasza je na stronie internetowej Organizatora <http://www.pracownia.ckubialystok.pl/>. Przewidywane Terminy poszczególnych etapów Olimpiady:

Etap I szkolny - 19.11.2019 r. godzina 9.00  
Etap II okręgowe - 17.12.2019 r. godzina 9.00  
Etap III - Finał - 03.03.2020 r.

## **V. Dokumentacja i finansowanie Olimpiady**

### **§ 1.**

1. Dokumentacja zawodów pierwszego i drugiego stopnia Olimpiady, prowadzona przez Komitety Okręgowe Olimpiady, obejmuje:

- a) listę uczniów i szkół zgłoszonych do udziału w Olimpiadzie;
- b) listę członków **komitetów** przeprowadzających zawody pierwszego stopnia;
- c) listę członków Komitetu Okręgowego;
- d) protokoły spotkań Komitetu Okręgowego;
- e) pisma Komitetu Okręgowego (przychodzące i wychodzące).

2. Komitet Główny Olimpiady gromadzi dokumentację dotyczącą Olimpiady, a w szczególności:

- a) dokumentację w sprawie powołania Olimpiady,
- b) prace pisemne uczestników zawodów trzeciego stopnia z ostatnich 2 lat,
- c) informatory Olimpiady i tematy zawodów,
- d) listy laureatów i nauczycieli, którzy przygotowali laureatów do Olimpiady.

3. Dokumentacja każdej edycji Olimpiady jest przechowywana przez dwa lata.

### **§ 2.**

1. Koszty udziału uczniów i ich opiekunów ponosi szkoła – placówka delegująca.

2. Wydatki związane z organizacją Olimpiady pokrywane są ze środków pozyskanych od partnerów i sponsorów.

## **VI. Nagrody. Uprawnienia laureatów Olimpiady**

### **§ 1.**

1. Laureaci Olimpiady oraz finaliści, którzy zajęli miejsca od pierwszego do dziesiątego, otrzymują nagrody rzeczowe ufundowane przez Organizatora.

2. Laureaci Olimpiady otrzymują nagrody ufundowane przez Biuro Poselskie Pana Tomasza Frankowskiego – Posła do Parlamentu Europejskiego.

3. Finaliści oraz laureaci Olimpiady otrzymają od Organizatora dokument potwierdzający uzyskany tytuł, uprawniający do rozpoczęcia studiów na wybranym kierunku studiów zgodnie z zasadami przyjmowania na studia w Politechnice Białostockiej.

4. Ogłoszenie wyników i rozdanie nagród odbędzie się po zakończeniu części drugiej zawodów trzeciego stopnia, w dniu ustalonym przez Organizatora.



## § 2.

1. Komitet Główny Olimpiady wydaje laureatom i finalistom certyfikaty, według wzoru określonego w odrębnych przepisach.

## § 3.

Informacje o wynikach zawodów trzeciego stopnia zostaną zamieszczone na stronie Pracowni Badań, Analiz i Strategii Rozwoju Edukacji w CKU w Białymstoku <http://www.pracownia.ckubialystok.pl> oraz zostaną przesłane do szkół, których uczniowie wzięli udział w tych zawodach.

## VII. Postanowienia końcowe

### § 1.

1. Decyzje w sprawach nieobjętych powyższym regulaminem podejmuje Komitet Główny.
2. Opracowany przez Komitet Główny Olimpiady i zatwierdzony przez organizatora Regulamin Olimpiady jest podstawą do organizacji kolejnych edycji Olimpiady. Zmiany w Regulaminie Olimpiady nie mogą dotyczyć trwającej edycji zawodów.
3. Komitetowi Głównemu Olimpiady i Organizatorowi przysługuje prawo stosowania wykładni zapisów Regulaminu.
4. Komitet Główny Olimpiady na podstawie niniejszego Regulaminu może określać szczegółowe wytyczne w sprawie organizacji zawodów wszystkich stopni.
5. Szkoła, dokonując zgłoszenia udziału w zawodach, przyjmuje do wiadomości treść niniejszego regulaminu i zobowiązuje się go przestrzegać.
6. Każdy uczestnik, przystępując do zawodów szkolnych, logując się do testu on-line, oświadcza jednocześnie, że zapoznał się z regulaminem Olimpiady, akceptuje go i zobowiązuje się do jego przestrzegania.
7. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem decyzje podejmuje Komitet Główny.

## VIII. Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych.

1. Administratorem danych osobowych zbieranych od uczestników i szkolnego opiekuna Olimpiady jest Centrum Kształcenia Ustawicznego w Białymstoku, ul. Ciepła 32, 15-472 Białystok. Przetwarzanie danych osobowych odbywać się będzie na zasadach przewidzianych w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych zwane "RODO").
2. W sprawach związanych z danymi osobowymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych, tel. (85) 651 58 55, e-mail: [iodo@ckubialystok.pl](mailto:iodo@ckubialystok.pl).
3. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust 1 lit. a RODO w celu organizacji i przeprowadzenia olimpiady oraz w celu publikowania sprawozdań z przebiegu i wyników zawodów poszczególnych stopni olimpiady, a także w celach marketingowych (marketing bezpośredni - art. 6 ust 1 lit. f RODO).

4. Podanie danych osobowych ma charakter dobrowolny, ale jest niezbędne do udziału w Olimpiadzie
5. Uczestnikom i szkolnemu opiekunowi olimpiady, którzy podają dane osobowe przysługuje prawo dostępu do treści swoich danych oraz z zastrzeżeniem przepisów prawa przysługuje prawo do: sprostowania danych, usunięcia danych, ograniczenia przetwarzania danych, przenoszenia danych, wniesienia sprzeciwu, cofnięcia zgody w dowolnym momencie, przy czym cofnięcie zgody nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na jej podstawie przed cofnięciem zgody.
6. Uczestnikom i szkolnemu opiekunowi olimpiady przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
7. Uczestnik olimpiady zezwala na wykorzystanie jego imienia i nazwiska w celu informowania (także w mediach) o wynikach olimpiady.
8. Organizator oświadcza, iż dane uczestników i szkolnego opiekuna olimpiady nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą poddawane profilowaniu.
9. Dane uczestników i szkolnego opiekuna olimpiady nie będą udostępniane podmiotom zewnętrznym z wyjątkiem przepisów przewidzianych przepisami prawa. Dane nie będą przekazywane do państw trzecich.
10. Dane uczestników i szkolnego opiekuna olimpiady będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji wyżej określonych celów, jednak nie dłużej niż do 1 września 2021 r